

信息化环境下高职教材的管理实践

熊凤琴¹ 孟清雅²

(1.清远职业技术学院 教务科研处 广东 清远 511510;2. 广东蓝色畅想文化投资有限公司 广东 广州 510000)

摘 要 高校传统的教材征订办法存在一些不足,针对传统方法的弊端,应用信息化手段对教材的征订管理进行改革,可实现教材征订过程质量评价与意见反馈一站式服务,提高教材管理的服务质量,提高管理工作效率。

关键词 高职;教材;管理

中图分类号:G718.5

文献标识码:A

文章编号:1674-4896(2016)01-0073-03

教材是知识传授活动的主要信息媒介,是教学活动中不可或缺的知识载体^[1],是决定教学质量好坏的重要因素。教材管理工作对保证教学的正常运行意义重大。改善教材管理、创新教材管理有利于教学管理水平的提升。传统的教材管理手段费时费力,效率不高。在信息化环境下,充分利用网络手段,可以提高高职院校教材管理的工作效率和成本,减轻管理人员的工作负担。本文以清远职业技术学院为例,利用信息化手段进行教材管理的实践,进行研究分析。

1 传统的教材征订办法与存在的主要问题

目前广东省各高校教材征订主要有两种:一是统一征订、统一发放、统一结算。采用该办法多数是高职院校和民办院校。它能较好地保证教材供应,维护教学活动的正常开展,但学生对教材选择无自主性(尤其是公共课)。二是学校公布目录,学生集中征订,开学前统一发放,控制退书。学生自主性相对较高,退书率不高(约10%),但增加了院、系工作量,公共课教材退书量较高且较难管理。目前省内大多数本科院校都采用这一方法。

1.1 清远职业技术学院改革前的教材征订办法

2014年6月以前,清远职业技术学院的教材征订办法属于传统的教材征订办法,即为“统一征

订、统一发放、统一结算”。具体规定为每学年分春秋两季征订,由各院系(部)根据各专业培养方案及授课计划,组织本单位教师选定该学年需使用的教材(每门课限订1种),再由教学秘书汇总后经院系领导签字同意,报教务处统一汇总并发给中标公司征订,在学期上课前由中标公司协助按班级(专业)统一发放给学生,人手一套。校内教师自编并出版的教材需填写“自编教材使用申请表”,经使用院、系领导同意后报教务处批准,如教材需在全校使用,须经校分管领导批准,方可印刷使用。每学期由教务处负责核算学生本学期使用教材实际费用,再把教材的收费清单发给财务处,多退少补,学生毕业后一次性结算。并以当年的中标价折扣每学期与招标公司结算、付款。

1.2 存在的主要问题

随着清远职业技术学院学分制的实施和教学计划的调整,以及培养人才规格层次的变化,教学计划的变更,使得现有教材管理办法存在着一些突出问题。

1.2.1 教材信息化程度不够,教师无法择优选书

现有的教材征订流程中,第一个关键环节是教务处把相关的征订目录发放到各教学单位,各教学单位通过目录选书。由于目录上以各个出版社为单位,且只呈现书名、价格、ISBN、作者、出版

收稿日期:2015-6-07

作者简介:熊凤琴(1963-),女,湖北黄冈人,助理经济师,从事教务教材管理研究。

社等五要素的基本信息,教师既无法获知此教材的结构体系,更无样章来试读查阅以判断此教材是否符合自己教学的需要,且同类教材无法在各出版社之间进行对比遴选,不易选到最适合教师教学的优质教材。

1.2.2 征订周期过长,信息回告困难

现有的教材征订流程为:教务处把征订目录发放到各教学单位——各教学单位组织教师根据培养方案列出书目,再根据招生计划列出数量——经教学单位领导审批由单位教学秘书报送教务处教材科——教材科根据各教学单位报送的征订目录和数量按专业、年级、班级录入汇总。这个过程涉及的人员众多,虽然能够较好地保证教材选择的适用性,但是周期过长,需一个月,甚至更长。其后,教材管理工作人员把汇总的征订信息反馈给供书商,一周后供书商给回告,根据征订信息,供书商反馈个别有改版、再版和正在印刷等可能需更改的书目。最后,教材征订管理人员把回告信息一一反馈给各教学单位任课教师,一一更改确认。可以想见,教材征订周期漫长,效率不高。近年来,学校办学规模持续扩大,每年招生人数不断增加,因此,教材征订的相关工作量明显增大,使得上述问题更加突出。

1.2.3 数据统计困难,差错率较高

教师选定教材后,需要填写教材选用表,然后由教务秘书再进行汇总之后报经销商。整个过程依然采取传统的人工处理方式。工作量大、效率低、准确性较差。因为在此过程中,任何一个字、一个数字的错误,都会导致教材征订的错误。每季在进行此类报表统计时,都需要人工逐本搜查补充信息然后进行手工统计。教材选优率等等数据的统计更是无从谈起,而教材款的结算,更是一项浩大的工程,耗时费力。

2 应用信息化手段进行教材管理的有效实践

2014年6月,清远职业技术学院为了解决教材管理中发现的问题,开始尝试借助“美好前程教材在线综合服务平台”利用信息化手段进行教材管理。通过两个学期的应用,表明信息管理平台有效提高了教材管理的效率和水平。

在该平台上,教材指定、审核、订购等流程

如下:

自主设定我校的招标折扣,专业、院、教务三级工作流程和各管理人员的工作权限。该平台上可以自主设定我院教材的折扣,“两课”教材可单独设置,并结合我院的管理流程,分三级进行管理员及管理权限的设置,不同管理人员进入后只会看到自己管理范围内的教材。同时进行审核、报表下载、回告等工作。

教师在平台自主选择教材,指定给任课班级并申请教用。该平台与我院的正方教务系统做了数据同步,因此老师用自己的工号登录后,即可看到自己的任课信息,只需要搜索或者选择平台上推荐的教材,一键指定给自己的任课班级。如果是自编教材,则可以进行自主添加。应用管理非常方便。各级管理人员逐级审核已经指定的教材。在我院教师完成指定教材后,各级管理人员可以登录进行教材的审核。如有不合适的教材,可进行驳回,要求教师重选。同时,教师指定工作的进展情况,平台亦有呈现。可随时了解各专业、院系的工作进度。

审核完成后,根据学生人数一键生成征订订单。在各级审核完成之后,平台可以一键生成学生的订单。我院有因为学生会有专业变动,所以每门课程都有机动教材,平台也可以进行设置添加。经销商通过平台收订单、回告并进行到书入库的操作。学生和教师的订单生成之后,经销商可以通过该平台来收取订单,向出版社进行报订。当出版社有回告之时,直接通过平台根据我院的工作流程,向教务和老师分别进行回告,并接收回告信息进行快速处理。此流程解决了之前回告不及时的问题,大大减轻了相关工作人员的工作负担。

发书前在平台打印发书单。到书之后,经销商会通过平台进行教材的入库处理,按照我院的开课学院生成教师的领书单,根据学生的班级生成班级领书单,并进行打印。使得之前由工作人员进行的分班分单工作直接在平台完成。工作效率大大提升。

进行各类数据的统计汇总分析。不管是在教材征订过程中、还是教材发放完成之后,平台可以随时进行各类数据的统计分析。从教材的选优率、出版社教材分布、各班级、各学生教材费统计结算

等,都可以随时查看随时下载。同时平台还有各类数据的图表汇总分析。操作简单、数据准确,将工作人员从手工统计中解放了出来。

教材评价反馈一站式完成。该平台还具备教材质量的反馈功能。每学期结束前,学校要求教师和学生平台上对选用的教材予以评价。对于选用评价好的教材,给予一定的物质奖励,并在全校推广;对内容差、质量低劣的教材坚决一票否决,予以淘汰,确保优质教材进课堂。

3 实践总结

教材质量的好坏直接影响到人才培养方案能否顺利实施,能否充分保障教学质量。信息化的教材管理,体现了校园信息化管理的水平,保证了稳

定的教学秩序、正常的教学活动^[2]。通过应用“教材在线综合服务平台”,教材管理人员可以实时了解教材选用、征订、信息接收、入库发放等信息,让教师和学生能够及时了解教材使用信息,提高了教材管理工作的效率和准确性,为教材结算提供可靠依据,同时减轻了教材管理人员的工作量,提高了服务质量,这些都有利于高校的教育教学改革长远发展。

参考文献:

- [1] 邓丹青.学分制改革下高校教材征订管理的探讨——以龙岩学院为例[J].龙岩学院学报,2014(10):95-99.
- [2] 朱勇.关于教材信息化管理的实践与思考[J].信息化建设,2014(10): 238-258.

Management Practice of Higher Vocational Teaching Material under the Information Environment

XIONG Fengqin, MENG Qingya

(1. Academic Research Department, Qingyuan Polytechnic, Qingyuan 511510, China; 2. Guangdong Blue Fantasy Culture Investment Co., Ltd., Guangzhou 510000, China)

Abstract: The traditional teaching material subscription method has some disadvantages. Aiming at these disadvantages of the traditional method, the usage of information technology means to reform the teaching material subscription management can realize one-stop service for teaching material quality evaluation and opinion feedback during the subscription process, which can effectively improve the service quality of teaching material subscription management and enhance management efficiency.

Keywords: Higher vocational; Teaching material; Management

(责任编辑 张林平)