

高职院校财务管理工作的探析

陆 燕^{1,2}

- (1. 国网安徽省电力有限公司培训中心, 安徽 合肥 230022;
2. 安徽电气工程职业技术学院, 安徽 合肥 230051)

摘要:财务管理是促进高职院校发展的关键环节。文章通过分析高职院校财务管理当前存在的薄弱环节,提出推动高职院校财务管理工作由事务型向管理型转变的整体思路,并从制度建设、资金管理、全面预算、内控评价、队伍建设、信息系统建设六个方面提出了具体措施和操作建议。

关键词:高职院校;财务管理;措施

中图分类号: G717;G475 **文献标识码:** A **文章编号:** 1672-9706(2022)04-0017-04

Analysis of Financial Management in Higher Vocational Colleges

LU Yan^{1,2}

- (1. Training Centre of State Grid Anhui Electric Power Co., Ltd., Hefei 230022, China;
2. Anhui Electrical Engineering Professional Technique College, Hefei 230051, China)

Abstract: Financial management is a key link to promote the effective development of higher vocational colleges. This paper makes a comprehensive analysis of the current weak points in college financial management, puts forward the overall idea of promoting the transformation from affairs type to management type, and proposes specific measures and operational suggestions from six aspects: system construction, fund management, comprehensive budget, internal control evaluation, team building and information system construction.

Key words: higher vocational college; financial management; measures

加强高职院校财务管理是促进高职院校发展的重要组成部分,通过完善财务内部管理机制,转变财务管理理念,深入财务管理工作改革与创新,优化财务管理模式,提升财务风险防控,促进财务管理工作有效开展。笔者结合自身工作实际,总结了几点有效方法,希望为高职院校开展财务管理工作提供有益参考。

1 加强高职院校财务管理的必要性

在我国高等教育持续发展,高职院校规模不断扩张的背景下,探索建立针对性、适应性强的财务管理体系,支撑和促进高职院校发展是十分必要的。第一,财务工作是高职院校管理中的重要部分,各项管理工作均与财务管理直接相关。财务管理工作的质量对高职院校的管理和各个部门工作运作的效率均会产生影响。第二,财务管理是实现资源优化配置的重要途径。高职院校对资金的控制、调度和支出均需依赖有效的财务管理工作来保驾护航。第三,财务管理是加强业务监督的有效手段。通过常态化的财务监督,可提高资金管理水平,避免腐败现象的发生,对维护财经纪律、促进高职院校依法合规发展

收稿日期:2022-08-18

作者简介:陆 燕(1979—),女,上海人,国网安徽省电力有限公司培训中心财务资产部专职,会计师。

具有积极的作用,因此高职院校应加强对财务管理工作的研究,充分发挥财务管理作用,提高运营与管理的效率。

2 高职院校财务管理存在的不足

目前,高职院校在财务管理工作上还存在一定不足,首先,财务管理理念有待更新。随着高职院校的快速发展,职能定位不断优化,外部环境日益复杂,财务工作如何配合高职院校管理转型和功能提升的要求,摆脱传统财务观念束缚,树立财务引领、降本增效的理念,实现更快速适应环境、更主动引导发展和更有效防控风险是各院校面临的普遍问题^[1]。其次,资金管理有待完善。高职经费收入具有复杂性特征,资金管理范围逐年扩大,给经费统一管理带来了一定的障碍,也提高了监管工作的实施难度。此外,高职院校普遍在资金计划性管理方面存在不足,一定程度上降低了资金的使用效率。学校虽然编制了资金收支的预算,但管理体系不够完善,一定层面上存在盲目性,造成开支范围扩大,导致预算工作开展不够扎实,影响了资金运营。再次,会计核算工作质量有待提高。高职院校的财务核算是财务管理工作的基础,但目前会计核算与财务预算并未统一,预算项目和会计科目未设置相应的关联性,限制了内控监督职能的发挥,会存在同一个项目既有财政资金,又有自有资金的情况,增加了错账发生的机率,影响会计数据的可靠性,无法发挥有价值的参考^[2]。

3 加强高职院校财务管理的措施

3.1 推动财务管理的定位从事务型向管理型转变

财务人员受传统工作方式的影响,形成了固化的财务管理模式,将财务工作仅定位于日常收款、记账、报表等事务工作,遇到创新业务时,大多数易产生不适应甚至抵触情绪,不仅制约了财务管理工作的效率,对整个院校教研、实训等活动的有效开展以及企业经济效益的提升都有阻碍。在新形势下,应当建立高职院校“大财务”的新型理念,从传统的收款、结算、记账、报表等事务型职能向预算、资金、内控等管理型职能转变,借助于网络化、信息化的工具,逐步减少财务人员核算型职能工作中的占比,将精力聚焦于提高资产质量区、提升资金效益、防范管理风险等更重要的工作,使财务管理工作在高职院校发展中发挥更加重要作用。

3.2 建立管理型财务制度体系

促进财务管理定位和理念从事务型向管理型转变,首先要完善管理型财务制度体系,在传统的财务制度体系重核算制度、重操作流程、重单据格式的基础上,围绕财务定位和财务战略,构建以高职院校财务管理办法为统领,以全面预算管理、资金管理、风险内控管理、资产管理、工程项目财务管理等业务制度为细目,以审计、财务稽核为监督的“1+N”财务管理制度体系^[3]。一是突出财务职能,对预算、资金、资产、收支等重点领域全面覆盖,针对不同业务,在制度政策和程序方面做出统一的规定和管理标准。二是加强管理协同,在制度体系中要明确财务工作与业务工作的管理范围,形成良好的前后台协同工作机制,形成“业务—财务—业务”闭环管理。三是严格执行监督,强化内部审计工作,充分发挥其监督职能,定期开展财务监督与稽核管理,从根本上提高各项制度的执行效果。

3.3 建立统一集中的资金管理平台

必须建立统一的资金集中管理平台,实现资金的归集、结算、投放和筹措的统一性,提高资金利用效率。一是加强资金集中。借助信息化手段和商业银行“资金池”产品,建立院校统一的“资金池”,将各业务板块、各分支机构资金全面纳入“资金池”归集,逐步减少低效、无效的银行账户,推动资金集中化、透明化。二是统一支付结算。通过建立院校的结算中心,实现资金统一收支,颗粒归仓。避免业务部门私设“小金库”、坐支收入等现象,也便于加强往来款的账期管理,节约财务费用,提高资金效益。三是科学投资融资。通过院校的资金管理平台,按照统一标准和流程统筹开展各类项目投资审批,为教

研、实训等核心业务的开展做好资金保障,避免盲目投资造成资金短缺现象。另外通过集中化的资金平台,形成资金规模效应,与商业银行以及相关金融机构构建良好的新型合作管理,在财政拨款和学费收入之外开拓新的融资渠道,为高职院校的发展注入新的动能。

3.4 建立统筹平衡的全面预算体系

全面预算管理是高职院校财务管理的龙头,一是压实业务部门的责任,确保财务预算真实准确。实施有效的核算与控制过程,需借助互联网技术,科学开展数字化管控;运用高效的审批方式,提高预算审批水平,确保预算申请的科学性。另外,财务部门要结合原始凭证,加强管理,全面开展预算审评,在分析过程中应结合资金运作情况,核对原始凭证与要求是否相符。一旦出现问题,应及时开展责任追究,并根据具体情况,制定有效应对措施。在工作中,应切实控制预算超支问题,若出现资金追加问题,需业务部门出具申请报告,报院校领导批准才能执行,否则要停止操作,确保预算审批制度刚性执行。二是科学分析预算执行结果,要根据预算内容,有针对性地开展指标评定,借助有效的奖惩机制,实现对财务预算工作的管理,预算执行阶段需要由院校组织人员联合会计核算中心来做全面的评价与考核,针对经费预算执行好的可以给予正常经费结余相应比例的奖励,对经费预算没有执行好的要严肃处理相关责任人。依法处理预算执行过程中的重大问题,针对财务预算执行不合格并产生经济损失的要给予相关人员行政处分和经济上的处罚。

3.5 建立规范高效的内控评价体系

良好的内部控制体系是防范财务风险的重要手段,也是保障高职院校财务健康发展有效途径。一是合理设置评价指标,在参考“行政事业单位内部控制基础性评价指标”体系的基础上,结合自身学校的特征选择科学、全面的评价指标和方法。在建立五要素内控评价时,可从组织控制评价、目标控制评价、措施控制评价及程序控制评价四个方面建立高职院校风险评估指标开展风险评价工作。在设计单位及业务两个层面进行评价指标时,需细化分解业务层面评价指标,并赋予对应的权重,使各项指标评价更有针对性。二是有效监督内控执行,通过财务部门、审计部门和纪检部门协同工作,加强对内部控制评价的监督,形成有效完善的监督机制,通过内部控制评价结果确定内部监督部门的工作重点及范围,更大程度地杜绝腐败贪污现象。同时,应制定考核及激励制度,促进监督工作的有效执行,确保内部控制评价的质量。三是借助外力进行评价,将同行评审引入高职院校的内部控制评价体系的建设和完善。院校之间有很多共性,有许多宝贵经验可以相互学习借鉴,邀请内部控制建设比较成功的高职院校同行对这套评估体系进行验证审查,避免本校的内部控制没有经过第三方验证就投入使用的缺陷^[4]。

3.6 建立业务精、能力强的财务管理队伍

一是提高财务人员道德素养,要根据专业内容,加强重视德育素养及职业能力培养,选择更加优秀的财会人员。二是完善财务人员知识结构,利用业务进修,职称提升等手段,提高综合素质。促使财务人员能够熟练掌握财务管理方法。三是加强财务人员沟通协调能力,在平时工作中,除了需要在专业能力上不断提高,坚持把服务质量放在第一位,业务处理的过程中,还要保有耐心,在沟通协调中帮助业务部门做好各项经费的规范使用,从而提高服务质量。四是加大财务制度宣传力度,利用多样化的途径,做好财务管理制度的宣传和贯彻,提高财务工作质量。根据高职院校实际的经济行为,不断加强各项管理,切实实现财务管理职能。

3.7 建立好用适用的财务管理信息系统

财务管理信息化建设的主要内容就是财务管理信息系统,该系统需各院校引起高度重视,在积极借鉴其他学校的先进做法同时,还要结合学校自身情况和人才培养计划,让财务管理的软件流程变得科学化与合理化,使财务管理信息系统更加完善。开发建设信息系统阶段时,应在高职院校的信息化建设统一规划与部署的前提下执行,把握好部署与规划的统一。在财务管理信息系统中拓展信息共享,将不同

部门与院系的工作纳入进来,实现上传的信息记录在系统中有条件共享,从而使相关财务工作人员对财务管理的现状实现动态了解,获得最新财务信息。最后,因财务信息的保密性,财务管理信息化建设要制定安全管理专项制度,最大程度保证信息的安全性^[5]。

4 结语

随着高职教育的不断深入,招生规模的持续增加,传统的事务型分级财务管理模式很难适应和支撑高职院校的快速发展,建立相适应的财务管理体系愈加迫切。只有持续推动高职院校财务管理由事务型向管理型转变,加快推进财务队伍建设和信息化、网络化工具应用,充分聚焦制度、资金、预算、内控等关键管理环节,才能充分施展财务工作的统筹资源、开源节流、辅助决策等管理功能,自上而下推动内部提质增效,更好地为高职院校迅速发展提供强有力的资金支持和财务保障,实现高职院校高质量、可持续发展。

参考文献:

- [1] 马百皓. 高职院校财务管理的问题与对策分析[J]. 营销界,2020(34):138-139.
- [2] 冯振权. 新时期高校财务管理创新探索与发展研究[J]. 当代会计,2020(23):64-66.
- [3] 付亮. 管理会计在高职院校财务管理中的应用[J]. 营销界,2020(33):123-124.
- [4] 陶红. 高职院校财务管理风险防控措施分析[J]. 山西农经,2020(12):137-138.
- [5] 江新. 高职院校财务管理信息化建设探究[J]. 中外企业家,2020(19):54-55.

[责任编辑:张继影]