

高职院校财务报账 存在的问题及解决措施

韩飞飞 江苏工程职业技术学院

摘要：随着高职教育的飞速发展，高职院校的财务管理与报账工作也越发重要。然而，在当前的高职院校中，财务报账存在着一系列问题，如报账流程不规范、财务人员素质有待提高等。因此，本文拟就高职院校财务报账存在的问题及解决措施进行探讨，以期对于高职院校的财务管理体系有所启示。

关键词：高职院校；财务报账；重要性；问题；解决措施

引言

财务报账是指企业或组织对公司内部、外部发生的费用和收入进行记录、核对、结算的过程，通常包括费用报销、费用分摊、收入认定、票据管理等方面的工作。高职院校作为我国职业教育的重要组成部分，其财务报账管理也越发重要。然而，在实际工作中，高职院校财务报账管理中依旧存在一些问题，如报账流程不规范、财务人员素质有待提高等。应加强对高职院校财务报账问题以及解决措施的积极探讨，遵守国家的相关财务管理规定，同时也需要考虑到学校自身的实际情况和需求。在实践中，可以通过优化财务流程、加强财务管理、提高信息化水平等方式，提高财务报账的效率和质量，以期为高职院校的财务管理工作提供实际参考。

一、高职院校财务报账现状

高职院校财务报账是指高等职业院校在进行财务管理时，对经济业务进行账务处理、资金收支及核算、财务报表编制等活动的过程。目前，高职院校财务报账的现状主要表现在以下几个方面：由于高职院校在招聘财务人员时对人员素质要求不高，导致财务人员整体素质较低，缺乏相关技能和知识；由于各高职院校的管理体制和管理流程存在差异，导致财务报账流程不规范、混乱，审批流程长、效率低下；由于对财务报表编制要求不高，财务报表存在缺陷，往往难以满足各级财政部门的审核要求；由于高职院校管理体制较为宽松，资金使用存在管理混乱、账目不清等问题。

二、高职院校财务报账的重要性

（一）保证资金使用安全

高职院校财务报账的重要性体现在以下几个方面：财务报账是高校日常经费支出和资金管理的重要环节，严格按照规定的流程和程序进行财务报账，有利于避免资金的滥用、挥霍和损失，确保资金的安全和合理使用；财务报账的规范和高效实施，有利于提高高校管理的效率，加强财务监督和管理，提高经费使用效益，确保高校财务工作的规范、透明和公开；通过财务报账的监督和审计，可以有效地加强高校内部控制，规范经费使用和管理，保障财务的准确性和可靠性；高校财务报账的规范实施，有利于提升高校的社会形象和信誉度，增强高校的公信力和竞争力。

（二）促进财务管理的规范化

财务报账是财务管理中的重要环节，负责将日常资金的支出和收入记录下来，并及时生成财务报表，以便管理者进行资金监管和分析。如果财务报账不规范，不仅会影响日常资金管理，还会影响机构内部的财务管理。而一旦财务管理规范化，就能更好地保证财务安全，防止财务风险，同时还能够更好地规范机构的财务行为，促进机构健康发展。因此，高职院校应当高度重视财务报账，推动财务管理的规范化，确保机构的财务稳定和健康发展。

（三）提高财务信息透明度

高职院校财务报账的重要性不仅在于保证资金使用安全、促进财务管理的规范化，还在于提高财务信息透明度，让校内外利

益相关者对高职院校的财务状况有一个清晰、明确的认识。财务信息透明度是指财务信息能够被及时、准确地披露,使利益相关者对高校财务状况有一个清晰、明确的认识。在高职院校财务报账中,透明度的提高需要通过报账信息及时、准确、全面地披露,将财务信息公开化,让校内外相关利益相关者了解高职院校的财务状况,提高财务信息透明度可以起到以下几个方面的作用:透明的财务信息可以让投资者更加了解高职院校的财务状况,提高对高职院校的信心和投资意愿,从而吸引更多的投资;透明的财务信息可以让校内管理者更加了解高职院校的财务状况,从而更好地制定管理策略和预算计划,提高校内管理效率;透明的财务信息可以让高职院校的财务状况得到监督和检查,防止财务风险的出现,保证高职院校的财务安全。

(四) 为学校做好财务预算提供依据

财务报账可以反映学校的实际财务收支情况,为学校的财务预算提供了可靠的依据。通过对财务报账数据的分析和统计,学校财务管理部门可以了解学校的财务状况和经济运行情况,从而制定更为科学、合理的财务预算计划。通过财务报账数据的及时反馈和有效利用,学校可以更好地优化资源配置,提高经济效益,为学校的长远发展奠定基础。因此,高职院校应高度认识到财务报账的重要性,切实加强财务报账工作的管理和监督,提高财务报账数据的准确性和可靠性,为学校的财务管理提供可靠的决策支持和服务。

(五) 优化资源利用,提升教学质量

高职院校财务报账的重要性还体现在优化资源利用和提升教学质量方面。财务报账可以帮助学校对教学经费进行合理规划和利用,从而优化资源配置,使得教育资源得到最大程度的利用,达到教育资源的最大化和经济效益的最优化。同时,财务报账还可以帮助学校对各项教育投入和支出进行核算和分析,通过对教育经费使用情况的监督和控制,提高教育经费的使用效率和效益,使得学校的教学质量得到提升。另外,财务报账还可以为学校提供重要的数据支持,为学校进行财务决策提供依据,促进学校的健康、持续发展。

三、高职院校财务报账存在的问题

(一) 报账流程不规范

高职院校财务报账存在报账流程不规范的问题,其主要原因可能包括以下几个方面:高职院校的财务管理制度不健全,没有明确规定报账的流程和标准,导致每个部门、个人都有自己的习惯和方式,难以形成统一的标准化流程;部分报账人员对于财务报账的相关政策和制度不够了解,也没有接受过相关培训,对报账流程和标准也不熟悉,导致报账出现各种错误和漏洞;部分高职院校在财务管理上存在监管不到位的情况,监管部门的人员素质和能力也存在问题,难以及时发现并纠正报账流程不规范的

问题。

报账流程不规范会对高职院校的财务管理工作产生重要的影响,主要包括以下几个方面:导致财务报表的准确性受到影响,给高职院校的财务管理带来风险;增加高职院校的财务成本,降低效率,浪费资源;报账流程不规范容易导致漏洞和腐败问题的发生,严重影响高职院校的形象和声誉。

因此,高职院校需要制定相应的政策和制度,明确规定财务报账的标准化流程和标准,加强财务人员的培训,提高监管部门的监管能力,以确保财务报账的规范和准确性,为高职院校的财务管理提供坚实的保障。

(二) 财务人员素质有待提高

高职院校财务报账存在财务人员素质有待提高问题的原因如下:财务人员可能缺乏专业知识,不熟悉财务报账流程、相关政策法规以及会计核算等知识,难以独立完成财务报账工作;高职院校财务人员流动性较大,导致新人进入岗位需要一定的适应期,而且可能需要进行培训,增加了财务部门的管理成本;高职院校的财务人员通常需要负责多个项目的财务管理工作,时间紧、任务重,容易出现财务报账流程不规范等问题。

财务人员素质有待提高产生的影响包括以下几个方面:财务人员素质不高可能会导致财务报账错误率增加,严重影响高职院校的财务管理工作;财务人员缺乏规范化操作的能力,容易导致财务报账流程不规范,增加了财务管理的难度和工作成本;财务人员素质不高可能会导致财务报表不准确、信息不完整,影响决策效果,甚至会误导决策者做出错误的决策。

因此,加强高职院校财务人员的培训,提高其专业素质,将有助于提高财务报账的准确性和规范性,从而提高高职院校财务管理的效率和质量。同时,建立健全人才管理制度,稳定财务人员队伍,降低流动性对财务报账的影响,也是有效的解决措施之一。

(三) 资金管理不规范

高职院校财务报账存在资金管理不规范的问题,主要原因包括:高职院校财务管理制度不完善,没有明确规定资金管理的流程和标准,导致资金管理不规范;财务管理人员缺乏专业知识和技能,不了解资金管理的规范要求,导致资金管理不规范;高职院校财务管理软件使用不当,造成资金管理的信息不准确、不完整、不及时,导致资金管理不规范。

这些问题的影响主要包括:资金管理不规范,导致资金流转缓慢、审核周期长,影响了资金使用效率;容易造成资金使用方面的风险,如资金浪费、挪用、错账等问题;会影响高职院校的财务形象和声誉,降低人们对高职院校财务管理的信任度和认可度。

因此,高职院校应当采取有效措施加强资金管理规范,提高资金管理效率和质量,如完善财务管理制度、提高资金管理人员素质、合理使用资金管理软件等。

四、高职院校财务报账的解决措施

(一) 加强财务管理制度建设

高职院校财务报账的解决措施中,加强财务管理制度建设是一种重要且有效的途径,是一项长期的、系统性的工作,需要高职院校财务部门全员参与,不断优化完善,以提高财务管理的水平和质量,可以采取以下措施:第一,建立完善的财务管理制度体系。制定并完善财务管理制度、规章制度,明确财务报账的流程和标准,强化预算管理、成本控制等方面的管理;第二,加强对财务人员的培训和管理。通过培训、考核、激励等方式,提高财务人员的专业能力和责任心,加强对财务人员的严格管理,严格控制财务人员的操作行为;第三,推行电子化财务管理系统。采用先进的财务管理信息化系统,实现财务报账、凭证管理、报表生成、财务审计等工作的电子化,提高财务管理的效率和精度;第四,强化内部审计和监控。建立健全的内部审计制度,对财务报账和财务管理过程进行监控和审计,及时发现并纠正问题,保证财务管理的规范和合法性^[1]。

(二) 加强财务人员培训

加强财务人员培训是高职院校财务报账的解决措施之一,通过加强财务人员的培训,能够提高他们的工作能力和素质,为高职院校财务报账工作提供有效的支持,实现财务管理的科学化和规范化,可以通过以下方式实现有效途径:第一,提高财务人员的专业技能。加强财务人员的培训,提高其财务管理知识和技能水平,熟悉相关法律法规,掌握会计核算、财务分析等专业技能;第二,强化财务人员的职业道德。加强职业道德教育,提高财务人员的道德意识和责任心,使其能够严格遵守财务管理制度和规定,做到公正、公平、公开,保证财务管理的透明度和规范性;第三,增强财务人员的沟通协调能力。财务人员需要与其他部门进行沟通协调,对学校财务状况进行分析和评估,制定合理的财务报账方案,提高工作效率和准确性;第四,强化财务人员的团队意识。建立团队协作意识,鼓励财务人员之间的沟通和交流,提高团队合作精神,共同完成工作任务,确保财务管理工作的顺利进行^[4]。

(三) 建立科学的资金管理模式

针对高职院校财务报账存在的问题,建立科学的资金管理模式是一种有效的解决措施,可以加强对高职院校财务报账的管理,提高财务管理水平和效率,确保财务活动的合规性和规范性,下面是具体的建议:第一,建立严格的预算管理制度。制定合理的年度预算计划,明确各项支出和收入,并在实际执行中进行监控和调整,以确保财务支出的合理性和有效性;第二,强化资金使用审批制度。在资金使用方面,建立完善的审批制度,规定各级领导的审批权限,加强对各类经费的监控和管理,避免出现资金滥用、浪费等问题;第三,加强会计核算和监督管理。建立健全的会计核算制度,加强对经费使用情况的监督管理,及时

发现并纠正各种问题,确保经费使用合规、透明、公开;第四,建立合理的绩效评估机制。制定科学合理的绩效评估标准和指标,对各项经费使用进行绩效评估和考核,以激励和引导各项工作的有效开展和优化;第五,强化风险管理和内控体系建设。加强风险识别和评估工作,建立科学完善的内部控制体系,确保资金安全和风险控制,维护财务稳健运行^[5]。

五、高职院校财务报账的未来发展方向

高职院校财务报账应该朝着数字化、信息化和智能化的方向发展。随着信息技术的不断发展和普及,传统的手工报账方式已经无法满足高校日益增长的财务管理需求。因此,未来高职院校财务报账应该加强信息系统的建设,提高数字化水平和数据化能力,建立财务管理的数字化平台,实现财务数据的自动化采集、处理、分析和报告;另外,高职院校财务报账还应注重提高管理的科学性和精细化水平。通过建立科学的财务管理制度和规范的财务管理流程,加强对财务报账流程的监督和审核,完善财务管理的内部控制,有效地预防和控制财务风险,提高高校财务管理的规范化水平;同时,高职院校财务报账还应加强人才培养,提高财务人员的综合素质和专业技能,加强对财务管理的学习和研究,不断提高财务管理的水平和能力;最后,高职院校财务报账还应加强与其他部门的协调和合作,建立多元化的管理模式,整合资源,共同推动高校财务管理的改革和发展。

结语

高职院校财务报账管理是一项关乎整个院校管理水平的重要工作,通过对高职院校财务报账存在的问题及其对策的分析,我们可以更好地掌握高职院校财务报账管理的核心要义,实现高职院校财务工作的规范化 and 高效化。在今后的财务管理工作中,我们必须坚持问题导向,切实加强财务管理制度建设和提升财务人员的素质,为高职院校的财务报账管理保驾护航。^④

参考文献

- [1]王宏伟,张月兰,涂小丽,等.提高农业高职院校财务报账效率的对策[J].江苏农村经济,2021(06):66.
- [2]陈曦.大数据背景下高校财务管理信息化建设研究[J].现代营销:学苑版,2020(02):67-69.
- [3]葛涛.新升格高职院校财务管理存在的问题及对策研究——以A职业技术学院为例[J].江苏教育研究,2021(27):59-64.
- [4]时海东.“双高”背景下高职院校财务信息化建设存在的问题及对策[J].现代审计与会计,2023(02):43-44.
- [5]唐倩.高职院校财务管理存在的问题及对策研究——以T学校为例[J].市场周刊·理论版,2023(05):37-40.