

# 基于内涵式发展高职院校“院系两级”财务管理的探究

临沂科技职业学院 谢升艳

**摘要：**本文对内涵式发展中存在的财务管理问题进行了探讨，并提出了加强财务管理的对策和措施。通过加强内部控制管理体系、科学编制精细化预算、规范资金支出和建立绩效考核体系等方式，可以提升高职院校院系两级财务管理的效能和效果，为内涵式发展提供有力支持。

**关键词：**内涵式发展 外延式发展 高职院校 财务管理 院系两级

DOI:10.19887/j.cnki.cn11-4098/f.2023.31.049

内涵式发展已成为当前高职教育的主要发展方向之一，其核心在于提高教育质量和培养学生的综合素质。而财务管理作为高职院校管理的重要组成部分，对于实现内涵式发展目标具有重要意义。然而，在内涵式发展过程中，高职院校的院系两级财务管理面临着一些问题，如内部控制管理体系不健全、预算编制不够科学精细、资金支出不规范以及二级部门经济效益难以评价等。为了解决这些问题，本文将探讨加强内涵式发展高职院校院系两级财务管理的对策和措施。

## 一、外延式发展过程中存在的问题

### (一) 内部控制管理体系不健全

在外延式发展过程中，高职院校面临的一个问题是内部控制管理体系不健全。内部控制是指为实现组织目标，确保财务信息的准确性、资产的保护和业务的有效性而采取的一系列控制措施和管理制度。一些高职院校在外延式发展过程中没有建立明确的内部控制政策和指南，导致各部门和单位对内部控制的理解和执行存在差异，以及缺乏统一的指导文件和规范，导致内部控制的实施不够严谨和一致。内部控制的有效性受到控制环境的影响，在外

延式发展中，高职院校的组织结构、管理层次和文化等可能发生变化，控制环境可能变得复杂和模糊，缺乏强调诚信、合规和风险意识的控制环境，可能削弱内部控制的效果。

### (二) 预算编制不够科学精细

预算是高职院校财务管理的核心工具，对于合理配置资源、实现目标和控制支出至关重要。高职院校在预算编制方面存在流程不够清晰和规范的问题，缺乏明确的预算编制流程，导致相关部门和人员在预算编制过程中存在混乱、重叠和不一致的情况，影响预算的科学性和准确性。科学精细的预算编制需要依托可靠的数据支持，然而，一些高职院校可能缺乏充分的数据收集、整理和分析能力，导致预算编制过程中数据的准确性和完整性受到影响。预算编制需要运用一定的方法和技巧，考虑各项支出和收入的实际需求，进行科学合理的规划，但一些高职院校可能缺乏相关知识和经验，导致预算编制过程中存在估算不准确、预算目标设定不合理等问题。

(三) 资金支出不规范，存在管理上的脱节

在外延式发展过程中，高职院校面临的另一个问题是资金支出不规范，管理上脱节。高职院校没有建立明确的资金使用政策和指南，导致资金支出缺乏规范和统一标准，部门之间对资金使用的理解和执行存在差异，从而产生管理上的脱节的现象。资金支出的审批和监督环节不完善可能导致资金使用不规范，存在资金支出未经适当审批或超出预算的情况。同时，由于监督不力，部分资金支出可能未能按照原定计划执行，导致管理上的脱节现象。管理层对资金使用决策与实际需求之间缺乏有效的沟通和理解，可能导致资金使用不合理。例如，可能存在将资金用于不必要的项目或资源配置不当的情况，导致资金的浪费和管理上的脱节。外延式发展使得高职院校的组织结构变得更加复杂，各个部门之间的协作和沟通尤为重要，如果各个部门之间协作不畅，可能导致资金使用不协调，从而产生管理上的脱节现象。

(四) 二级部门经济效益难以评价，绩效考核体系难建立

高职院校的二级部门涉及多个方面的经济效益，包括学生招生与就业情况、项目研发成果、社会服务能力等，这些方

面的经济效益往往难以直接量化和比较,因此评价指标的选择和权衡较为困难。二级部门的经济效益评价需要充分的数据支持,包括学生招生就业数据、项目研发成果数据等,一些高职院校可能缺乏完善的数据收集、整理和分析机制,导致评价过程中缺乏准确和可靠的数据支持。由于二级部门经济效益评价的复杂性,建立公平和公正的绩效考核体系面临挑战,评价标准的制定容易受到主观因素和个人偏好的影响,从而引发不公平的情况,导致绩效考核结果不可信和不稳定。

## 二、内涵式发展“院系两级”财务管理应有的资源支持

### (一) 实行“院系两级”财务管理人才支持

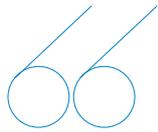
为了有效实施“院系两级”财务管理,需要具备相应的财务管理人才,包括财务专业人员、会计师、财务分析师等,应具备财务管理和会计知识,能够有效处理财务事务、编制预算和财务报告等。高职院校应加强人才培养,提供相关的培训和发展机会,以确保“院系两级”财务管理人才的专业素养和能力。

### (二) 实行“院系两级”管理相关配套的软硬件设备支持

“院系两级”财务管理需要支持的软硬件设备包括财务管理信息系统、财务软件、数据分析工具等,设备可以提供有效的数据管理、财务报告和决策支持等功能,帮助高职院校实现财务管理的自动化和信息化。此外,还需要适当的办公设备和办公空间,以支持财务管理人员的日常工作。

### (三) 实行“院系两级”资金支持模式

“院系两级”财务管理需要适当的资金支持,包括预算经费、项目经费和绩效奖励等。高职院校应制定明确的资金支持政策,确保各个院系在财务管理方面有足够的经费支持。此外,还可以探索多元化的资金筹措方式,如校内外合作、产学研



## 高职院校应加强人才培养,提供相关的培训和发展机会,以确保“院系两级”财务管理人才的专业素养和能力



项目等,以增加财务资源的多样性和可持续性。

## 三、加强内涵式发展高职院校“院系两级”财务管理的对策

### (一) 加强财务管理,完善财务管理制度

高职院校应加强对财务管理的重视,建立健全的财务管理制度。首先,高职院校应建立清晰的财务管理组织架构,明确各级部门和岗位的职责和权限。例如,设立财务部门或财务中心,明确财务管理人员的职责,包括预算编制、资金管理、会计核算、财务报告等。同时,财务管理人员需要与院系的管理层和其他相关部门密切合作,确保财务管理与院系发展目标的一致性。其次,高职院校应制定详细的财务管理规章制度,明确财务管理的基本原

则、流程和要求。规章制度可以涵盖预算管理、资金管理、会计核算、财务报告、审计监督等方面的内容。制度应具有可操作性 and 针对性,以指导财务管理人员的日常工作,确保财务管理的规范性和合规性。再次,高职院校应加强财务监督和内部控制,确保财务管理的透明度和有效性。财务监督可以包括内部审计、财务审计和风险管理等。内部控制措施可以包括制定和执行财务管理制度、建立风险防控机制、加强财务数据的安全性和保密性等。通过强化监督和控制,可以减少财务管理中的风险和漏洞,提高财务管理的可靠性和稳定性。最后,高职院校应积极引进先进的财务管理技术和工具,提升财务管理的效率和精确度。例如,可以采用财务管理信息系统,实现财务数据的集中管理和自动化处理;使用数据分析工具,对财务数据进行深入分析和挖掘,提供决策支持和管理信息。这些技术和工具可以帮助高职院校实现财务管理的数字化、智能化和精细化。通过加强财务管理,完善财务管理制度,高职院校可以提高财务管理的水平和效果,确保财务管理与院系发展目标的有效对接,为内涵式发展提供坚实的财务支持。

### (二) 科学、合理编制“院系两级”精细化预算

“院系两级”财务管理需要科学、合理编制精细化的预算。高职院校应建立健全的数据收集和分析机制,收集相关的教学、科研、行政等数据,并进行详细分析,包括了解各个院系的规模、学生人数、教师编制、科研项目、设备需求、行政开支等信息。通过数据分析,可以更准确地了解院系的资源需求和财务状况,为预算编制提供科学依据。预算编制应当广泛参与相关人员,包括院系负责人、财务管理人员、教师代表等,应共同参与预算编制的过程,提供各自领域的专业知识和经验,

确保预算的科学性和合理性。此外,预算编制过程中应加强与各院系的沟通与协调,充分了解他们的需求和意见,使预算编制更加符合实际情况和实际需求。同时,预算编制应将预算项目明确细化,包括收入项目和支出项目。收入项目包括学费收入、科研经费、捐赠款项等,支出项目包括教学支出、科研支出、行政支出、设备采购等。每个预算项目都应明确规定其具体内容、金额和来源。同时,预算项目的编制应考虑到各个院系的特点和需求,精细化地划分预算项目,以更好地满足院系的需求和发展要求。另外,高职院校在预算编制时,应考虑到预算的灵活性和动态调整的可能性。因为在实际运作中,可能会出现意外情况或需求变化,需要对预算进行调整。因此,预算编制时应设定一定的调整机制,以及时应对变化和调整预算分配。同时,应建立预算执行的监控机制,对预算执行情况进行跟踪和评估,并及时调整预算分配以保持预算的合理性和有效性。

(三)规范支出,明确岗位责任,建立授权审批制度

为了避免资金支出不规范和管理上的脱节,高职院校应规范支出管理,明确各个岗位的责任和权限。第一,高职院校应制定详细的支出管理规定,明确各项支出的范围、限额和审批程序。规定可以包括教学、科研、行政、设备采购等各方面的支出管理要求。规定应具有可操作性和针对性,明确各级部门和岗位的责任和权限,以确保支出的规范性和合规性。第二,高职院校应明确各个岗位在支出管理中的责任和职权。不同岗位的工作职责应当清晰明确,包括预算编制、支出申请、审批、报销等环节。各级部门和岗位应承担相应的责任,严格按照规定和程序进行支出管理,防止违规支出和浪费现象的发生。第三,高职院校应建立授权审批制度,明确

支出的审批权限和程序。根据各级部门和岗位的职责和权限,合理划分审批权限,确保支出审批的及时性和准确性。授权审批制度可以设立审批层级,规定不同金额的支出需要经过不同层级的审批,并严格执行制度,避免滥用权力和违规行为。第四,高职院校应加强内部审计和监督机制,对支出管理进行监督和审计。内部审计可以对支出的合规性、经济效益和风险进行评估和检查,及时发现问题并提出改进意见。监督机制可以包括财务部门的监督、院系内部的自查和交叉审核等,确保支出管理的透明性和有效性。

(四)建立健全单位预算与决算相互反映、促进的机制

为了提高财务管理的效果,高职院校应建立单位预算与决算相互反映、相互促进的机制。首先,高职院校应确保预算与决算之间有明确的对应关系。预算是在年度开始时编制的计划性财务指标,决算是在年度结束后总结统计的实际财务数据。预算与决算之间的对应关系可以通过设定预算编制的基准和指标、决算编制的依据和要求来实现。决算应准确反映实际收入和支出情况,与预算进行对比分析,了解预算执行的情况和差异。其次,高职院校应对决算数据进行分析 and 评估,以了解财务状况和绩效表现。决算分析可以比较实际数据与预算数据之间的差异,找出原因并提出改进措施。此外,还可以进行决算数据的横向和纵向比较,评估各个院系的财务绩效和财务健康状况。决算分析的结果可以用于财务报告的编制和内部决策的参考。最后,高职院校应建立反馈与改进机制,将决算数据和分析结果反馈给相关部门和人员,促进财务管理的改进和优化。通过反馈与改进机制,可以促使各个院系对预算和决算之间的差异进行反思和分析,并根据情况进行相应的调整和改进,可以包括预算编制流程的改进、预算指标

的修订、预算控制措施的优化等方面。

#### 四、结束语

加强内涵式发展高职院校院系两级财务管理,是提升教育质量和实现可持续发展的关键。本文对内涵式发展过程中存在的财务管理问题进行了深入分析,并提出了一系列对策和措施,包括加强财务管理制度、科学编制精细化预算、规范支出管理和建立健全的预算与决算机制等。这些对策和措施的实施可以提升财务管理的效能和效果,为高职院校的内涵式发展提供有力支持。通过不断加强财务管理,高职院校将能够更好地配置和利用财务资源,实现内涵式发展目标,为培养高素质专业人员和推动高职教育发展作出积极贡献。<sup>[7]</sup>

#### 参考文献

- [1]张仪.高职院校会计学专业财税一体化课程建设与实践[J].山西财经大学学报,2022,44(S1):158-160.
- [2]杨红玲.市场需求导向下职业教育产教融合育人机制的重构[J].职教论坛,2020,36(10):140-145.
- [3]侯文焕,赵艳红,廖小芳,唐兴富,李初英.采收时间对玫瑰茄萼片产量及营养成分的影响[J].核农学报,2020,34(11):2623-2627.
- [4]蔡日祥,黄妍.“一带一路”背景下地方高校校企合作思路探索——以在蓉职业院校艺术设计类专业校企合作为例[J].四川戏剧,2020(08):175-177.
- [5]史燕丽,孙园园.共享财务趋势下高职院校财务人才培养变革研究[J].教育理论与实践,2020,40(21):27-29.
- [6]陈春梅.高职院校混合所有制内部治理的发展趋势[J].中国职业技术教育,2020(19):49-53.