

高职财务管理专业1+X书证融通模式研究

■ 黄晓莉

(陕西工商职业学院会计金融学院)

摘要：高职财务管理专业1+X书证融通涉及政策、理论和技术操作三个层面，面对近年来行业的最新趋势，针对新兴工作岗位的新要求与需要的新技能，财务管理专业推行1+X制度共有四种书证融通模式可供选择。这四种书证融通模式除可满足专业自身的发展需要外，还可为其他专业提供参考借鉴。

关键词：高职财管专业；1+X制度；书证融通模式

引言

在2019年1月国务院印发的《国家职业教育改革实施方案》中，提出了要把学历证书与职业技能等级证书结合起来，首次提出了探索实施1+X证书制度。之后在2019年的4月，教育部等四个部委，又联合印发了《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》，正式启动了“学历证书+若干职业技能等级证书”（简称：1+X证书）制度的试点工作。该《方案》明确提出：推进1+X证书制度试点要“落实职业院校学历教育和培训并举并重的法定职责，坚持学历教育与职业培训相结合，促进书证融通”。2019年6月，教育部又公布了首批1+X证书制度试点院校名单^[1]。该名单的公布标志着1+X证书制度试点工作全面启动。2021年，在教育部颁发的专业目录中，财务管理专业正式更名为“大数据与财务管理”。可以预见，新时代、新方案、新制度下，职业教育将迎来颠覆性的变革与发展。

1 1+X证书制度对高职财务人才培养的影响

伴随着数字技术的日益成熟及应用的普及，经济生活

中的新业态、新职业不断产生；传统财务领域也正向数字化、智能化、自动化的方向迅速演变，随之而来的是财务行业社会职业岗位结构的迅速演化——在传统的财会工作岗位不断萎缩的同时，新兴职能的工作岗位大量涌现。但在科技发展的新趋势下，面对就业市场的新需求，高职毕业生的就业矛盾却更加突出。市场的需求是新兴工作岗位迫切需要大批业务型和应用型的数据人才，或称为高水平的技术技能人才，但市场的供应却是大量找不到工作的大学毕业生。这种供求不适应的矛盾，深刻映射出了传统双证书制度下高职学生技能滞后的事实。虽然，高职院校的生源参差不齐是另一个不可避免的现实。而如何让高职毕业生都能获得一定的技能并能顺利就业，却是衡量高职院校教学质量的又一重要指标。

回顾职业领域，财务领域的职业岗位结构早已发生变化，财务人员的“数据处理+决策支持”的最新职业定位，从客观上促成了财务人才培养定位的转变，使财务管理职业教育将人才培养目标定位在复合型技术技能人才的培养上。1+X制度的实施引发的教育变革，将倒逼职业院校去主动适应新趋势和新需求。这种1+X证书制度又同时是高职人才培养对所嵌入时代的回应和解答。因此，高职院校解决问题的路径就在于实施1+X制度，提高人才岗位普适

基金项目：校级科研项目：高职1+X制度书证融通模式研究——以财务管理专业为例（项目编号：20GB04）；校级教改项目：数字经济下基于1+X书证融通的财务管理人才培养模式（项目编号：JG2118）。

性和针对性。而书证融通则是新形势下培养复合型技术技能人才的关键。

2 高职 1+X 制度中书证融通的涵义与范围

“1+X”制度中“1”是指学历证书，“X”是指若干职业技能等级证书，包括初级、中级和高级，匹配于不同类型的企业工作岗位。教育部推行 1+X 制度，旨在鼓励学生在获得学历证书的同时，又取得多类职业技能等级证书；在拓展就业本领的同时，缓解结构性就业矛盾。X 证书，不同于以往的职业资格证书，它是职业资格证书的超越与突破。X 证书是补充和延伸，可在强化学生实践技能的基础上多方位延伸学生的实践技能。但在一些涉及国家财产、人民生命健康安全、消费者权益领域，以及航海、医护、消防、教育等特殊领域，职业资格证书将会长期存在。因此，在未来较长的时间内，这两个证书将会长期并存。

书证融通的概念中，书是指学历证书，体现人的个性化、社会化水平；证是指若干种职业技能等级证书，体现产业、企业和职业岗位综合职业能力水平程度；书证融通是指两个证书的相互衔接及融通，要求将证书培训内容有机融入专业人才培养方案。即将职业技能等级标准与各个层次职业教育的专业教学标准相互对接，将职业培训的内容与专业人才培养方案的课程内容相互融合^[2]，统筹安排 X 证的考核与学历教育专业课程考试，同步考试与评价，推进人才培养模式的变革和评价模式的改革。

书证融通是指将“1-学历证书”与“X-技能证书”两种证书相互衔接并相互融通。根据教育部专家刘瑞军教授的观点，书证融通包括“①标准融通；②内容融通；③教学融通；④评价融通；⑤成果融通（刘瑞军）”。可以说，1+X 证书制度是在实施“放、管、服”背景下、全面提升职业教育办学水平的一种全新制度设计^[3]。而要做到 1 与 X 的契合，高职院校就必须对企业工作岗位的变化，与用人单位最新需求进行科学分析与研判，通过推行 X 证书重点提升学生的就业能力，并结合实践教学强化 X 相关技能要求。

3 高职财务管理专业 1+X 书证融通的目标与任务

3.1 书证融通的目标

书证融通的目标是以学校为主体，以专业为依托，以

相关课程为载体，以学历证书与 X 证书内涵的衔接与对应为前提，通过调整课程设置、更新课程内容、改进教学方式、完善实习实训条件、提升教师双师素质和优化评价与考核等措施，在财务人才培养过程中实现四个有机融合。一是专业教学标准与职业技能等级标准的有机融合，二是专业人才培养方案的课程内容与 X 证书的培训内容相互融合，三是专业教学过程与岗位真实情境的有机融合，四是学校学业评价与职业技能考核的有机融合。通过四个有机融合最终全面实现书证融通，通过书证融通促进三教改革与专业建设。

3.2 书证融通的主要任务

3.2.1 实现 X 证书要求与专业教学标准的有机融合

基础工作是职业技能等级标准与高职财务管理专业教学标准相互对接与融合。若干个职业技能标准，将对应于高职财务管理学历教育的培养目标和专业核心课程的学习目标，这个融合保持培养目标和教学要求的一致性。

3.2.2 将课证内容相互融通

即将 X 证书的培训内容与专业课程内容相互融合。这是书证融通的重点。即将 X 证书的职业技能培训内容有机融入专业教育中。在财务管理专业人才培养方案的专业课程中，课程内容整体涵盖 X 证书培训内容。

3.2.3 加强师资培训与实训条件保障

具备相应的软硬件是书证融通实现的前提，要确保教学质量能完全达到 X 证书的质量要求，不仅要专业教师强化课程体系设计，更要学校在硬件上突出对教学实施条件的规范。要有效提高学生操作技能，师资上，就需要安排实践经验与教学经验均丰富的双师型教师担任书证融通课程的教学。硬件上，加强实训实验条件建设，保证书证融通课程实践教学的时间和质量。

3.2.4 紧抓教学实施与评价，确保教学质量

教学质量保证是书证融通实现的关键环节。书证融通课程的评价结果，应该与相应 X 证书的评价结果具有一致性。因此，书证融通改革应突出两个关键环节——书证融通课程教学实施与课程考核。X 证书内容的有效实施，需要在课程教学实施各环节的细化规定来提供保障，评价结果的一致性，需要通过模块化、过程性的课程考核方案来实现。

4 高职财务管理专业 1+X 书证融通模式

实施 1+X 证书制度，实际上是要求做到学历、证书、技能三者的有机融合。财务管理专业 1+X 书证融通，是

以财务思维 + 数字化化处理手段，在核心课程中实现书证融通；书证融通的载体是课程，课程是实现书证融通的基础。目前适合财管专业书证融通的模式共有 4 种，具体实施时可选择一种或多种模式。

4.1 补修单列模式

即在原有专业课程的基础上，单独补充增加 X 证书的相应内容，学生经过补修培训后参加考核。前提是现有课程内容与要求，没有涵盖 X 证书所需要的技能。在国家首次推行 1+X 制度的第一年，很多学校就采用了这种模式。这种模式是在原有人才培养方案来不及调整、或来不及增加 X 证书内容时，或者在现有课程内容已经具备知识点，但需要强化 X 课程实操技能时，临时权变采用的补救措施。

4.2 对接融合模式

这种模式中书证融通课程的确定是关键环节。首先，要将 1+X 证书中涵盖的技能要求与相关课程要求进行有机整合，以确定书证融通课程。然后整合、调整相关课程内容，与 X 证书内容进行有效对接。通过对比 X 证书的考核内容与相关课程教学内容相吻合的部分，将 X 证书内容内化融入不同课程教学内容中；同时，将人才培养过程划分成若干有机组成部分，相应部分可置换“X”的标准、内容与考核评价。针对不同的 X 证书，可对接融通不同的课程。原则上，教育部要求一个证书对接一门课程，但实际上书证融通课程设置往往是 2-5 门课程不等。财务管理和会计专业都可共享的 X 证书，目前有财税方向的 X 证书、数字化方向的 X 证书、管理会计方向的 X 证书、财务共享的 X 证书等，可融通的课程基本上都围绕着财会专业的几门核心课程，包括会计实务、经济法基础、纳税实务、财务管理、管理会计、财务分析。学生参加考核取得 X 证书后，可互换该证书融通课程中的相应同等学分。

4.3 解构融通模式

解构是拆分对照的过程，即对照每一工作任务所对应的职业技能要求，将原有专业课程进行解构，分解形成具体的知识点、技能点与素养点；然后与 X 证书相应的工作任务或职业技能，进行匹配、转化、融通，再建构出新的专业综合实训课程，当然前提是重构出的知识点、技能点要达到 X 证书技能要求。对于重构后的课程，学生可采用团队协作方式学习，这实际上是按照企业工作流程和内控机制，仿真处理企业财务业务。在学习过程中，学生要综合运用专业知识与各项技能，修完该课程后直接参加证书考核。对于财会专业群来说，可考虑解构共享不同的 X 课程组，设置多个 X 证书让学生选择。

4.4 实践融通模式

这种模式是实践走在了前列，一般校方与财务行业中具有引领示范能力的知名企业合作，建有校企共建智慧财会产教融合基地、智能财务共享服务中心等。实践融通是通过在学生的学习中引入真实业务，诸如业务处理、财务记账、税务处理、资金管理、财务共享、财务分析等，业务内容涵盖 X 证书内容，让学生在体验真实工作场景和工作流程中顺便接受 X 证书内容。学生在行业人士的带领下处理企业真实业务，实现真项目真做真交付，通过在实际业务处理中轻松掌握 X 证书内容。但这种模式对校企双方都有较高的要求，合作良好的双方会在实践中共建形成高水平的产教融合实训基地。经受这种实操模式训练下的学生，可轻松达到 X 证书的技能要求，并很容易考取高级证书。

5 结语

以上是财务管理专业最常见的四种书证融通模式，可供其他专业的书证融通参考借鉴。书证融通还涉及相关课程考核，书证融通课程标准是考核方案制定的基本依据。考核方案开发以 X 证书的考核内容与考核方式为基础，并可根据课程目标与内容进行拓展。考核方案的主要内容涵盖考核方式、过程性评价方案和操作技能考核方案；过程性评价可贯穿在课程教学全过程，可采用学生自评、学生互评、教师评定相结合等多种方式，在教学中实行过程化评价。但因局限于 1+X 证书推行的时间较短，证书与学分的双向互换目前还没有实质性的突破。目前大多数院校的考核方式是学生参加 1+X 证书考试后获取 X 证书，侧重于操作技能考核，考核方案也基本上由开发 X 证书的公司制定。

究根结底，国家推行 1+X 证书制度的基本出发点在于培养知识复合、能力复合、思维复合等多方面复合型的高素质技术技能人才。高职财务管理专业 1+X 制度书证融通的推行与实施，可预期会逐渐让学生补齐短板，帮助学生实现低进高出。

参考文献

- [1] 教育部职业技术教育中心研究所. 关于参与 1+X 证书制度试点的首批职业教育培训评价组织及职业技能等级证书公示公告 [EB/OL]. 2019-04-06.
- [2] 李寿冰. 高职院校开展 1+X 证书制度试点工作的思考 [J]. 中国职业技术教育, 2019, No. 698(10): 25-28.
- [3] 王亚盛, 赵林. 1+X 证书制度与书证融通实施方法探索 [J]. 中国职业技术教育, 2020, No. 730(06): 13-17+64.